

成大藥學系 2024 年暑假藥政相關機構實習公告

目的：為培養本系大學部學生有關醫藥法規事務(Regulatory Affairs)相關知識及技能，並訓練學生邏輯思考及解決實務問題之能力，本系特建立藥政相關機構實習訓練計畫，藉由提供本系學生國內藥政相關機構實習申請之資訊，推薦學生於暑假時間於藥政相關機構進行實習，並給予實習學分認定。

實習時程：學生可利用暑假時間，赴實習單位執行為期 4 週（160 小時）以上的實習課程。

實習名額：

1. 學生選定「一間」以下表列之實習機構，並向本系提出申請或核備，由本系匯整後發文各實習機構。
2. 若同一實習機構之申請學生數超過以下表列之名額，則以預訂下一學年度畢業但尚未完成藥廠、藥業、藥政或專題研究任一實習之同學為優先，已完成藥廠、藥業、或專題研究任一實習之同學，則列為最後順序；若無上述情形之同學，則以公開抽籤決定可申請該實習機構之學生名單。
3. 依照上述第 2 點結果，未獲得原選定實習機構申請名額的同學，則可針對以下表列尚有名額之實習機構進行第二輪實習志願選定，並重複上述第 1 點~第 2 點作業。
4. 各實習機構具有決定最終接受實習學生名單之權力。

資格限制：成大藥學系學生。請學生依據各實習機構辦法所定資格(如下表年級限制)提出申請。

實習單位資訊：

	實習機構	名額	資格	時間	期程	申請辦法 下載	申請表格 下載	課程內容(不限)
1	食品藥物管理署	依食藥署當年公告，系內不限。	大三以上	● 113年4月17日 (星期三)中午 12:00 前送件給 生涯組羅小姐 #50485 ● 約5月通知結果	4週	V (備註3)	V (備註3)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 藥品安全監視管理法規之研擬 ■ 新藥審查、發證、展延、變更、管理及諮詢輔導 ■ 學名藥查驗登記之審查、發證、管理及諮詢輔導 ■ 新藥管理法規事項 ■ 藥品臨床試驗計畫書及報告之審查、銜接性試驗評估 ■ 藥事照護、藥事服務之規劃與推動 ■ 實際依每年食藥署公告項目為準
2	中央健康保險署	依健保署當年公告，系內不限。	大四以上	<ul style="list-style-type: none"> ● 3月底截止申請 ● 約5月通知結果 	4週(7/1-7/28)	V (備註3)	V (備註3)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 全民健保體系 ■ 全民健保之藥品收載、訂價與給付制度 ■ 各類藥費控制政策等 ■ 實際依每年健保署公告項目為準
3	財團法人醫藥品查驗中心	依醫藥品查驗中心當年公告，系內不限。	大五以上	<ul style="list-style-type: none"> ● 3月底截止申請 ● 約5月通知結果 	7/1-8/31，6週為限(2基礎+4進階)	V	V	<ul style="list-style-type: none"> ■ 新藥、學名藥、原料藥等臨床試驗與查驗登記規範、諮詢輔導及審查方式 ■ 醫療科技評估等作業模式 ■ 確保藥品的安全、有效與品質之法規科學實務等 ■ 實際依每年醫藥品查驗中心公告項目為準
4	藥害救濟基金會	3人	大五以上	<ul style="list-style-type: none"> ● 3月底截止申請 ● 約5月通知結果 	4週	V		<ul style="list-style-type: none"> ■ 藥物安全監視導論與實務見習 ■ 上市後藥物不良反應通報與評估 ■ 藥害救濟制度與見習 ■ 藥物安全宣導與溝通等

5	台灣六直轄市之 市政府衛生局	2-3 人	大四以上	<ul style="list-style-type: none">● 3 月底截止申請● 約 5 月通知結果	4 週	V		<ul style="list-style-type: none">■ 藥局、藥商管理■ 藥品安全管理■ 藥事人員執業登錄■ 管制藥品與不法藥物管理等
---	-------------------	-------	------	--	-----	---	--	--

申請辦法：

- 繳交文件：(1)實習機構之申請表格或個人簡歷、(2)成績單、(3)自傳及學習計畫說明書(如希望去哪些部門學習哪些業務等)等文件。
- 繳交期限：申請實習者，請注意各實習機構要求，於每年二個月底前及個別實習機構規定之申請開始或截止日 14 天前，備齊上述文件，以 e-mail 方式同時寄給系辦 (em76800@email.ncku.edu.tw) 並填寫「成大藥學系專業實習申請表」
(https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScrp6RPggMVStg48qpCUwuzglf373fWkslw9_F_EhM9yF7Eug/viewform?fbclid=IwAR1KaOOo3eTDVapADXJZxk8N6j8lOcteZ5L2Ow0loXwahlm4GUOqJxPX2Mw)，完成後請告知子揚與吳律萱老師。
- 備註 1：若各實習機構另有規定繳交期限，依其規定辦理。
- 備註 2：經系上推薦的實習機會，同一時間以一件為原則。
- 備註 3：112 年衛生福利部食品藥物管理署與衛生福利部中央健康保險署之實習事宜統一由學務處生涯發展與就業輔導組統籌辦理，相關注意事項敬請由連結處查看。
 - ✓ 食藥署 <https://grad-osa.ncku.edu.tw/p/404-1054-248770.php?Lang=zh-tw>
 - ✓ 健保署 <https://grad-osa.ncku.edu.tw/p/404-1054-248680.php?Lang=zh-tw>

申請注意事項：

- (1) 各實習機構之申請辦法可能不定時更新，有興趣申請的學生應自行上網注意，依其規定辦理。
- (2) 實習總時數應達 4 週 (160 小時) 以上。
- (3) 本系將與實習機構簽訂學生實習合約書，學生實習期間應遵守本系及實習機構之管理規範，視

同在校上課。

- (4) 本系將請實習機構針對學生實習的過程與狀況進行評量，並作為實習課程分數給予之依據。

實習完畢後執行事項：

- (1) 學生應於實習完畢後 **2 週內**，填寫並繳交【**藥學專業經驗實習選課檢核表**】以及【**實習學生評估表**】，以 e-mail 方式寄給系辦 (em76800@email.ncku.edu.tw)。(表單放置於藥學系網頁)
- (2) 為讓實習經驗有所傳承，每年度寒暑假實習完畢的學生，應配合本系作業，透過製作壁報或其他方式，公開分享實習心得與建議。